

## **FICHE DE PROFIL DE POSTE**

### **INGENIEUR TOXICOLOGIE**

(concours d'ingénieur sur titres et travaux, session 2021)

#### **Ingénieur toxicologie en laboratoire de police scientifique.**

#### **PROFIL DU POSTE :**

L'ingénieur en toxicologie travaille sous l'autorité du chef de la division chimie et du chef de section. Il est amené à témoigner devant les tribunaux. Il conduit des projets de développement dans sa spécialité et rend compte de son activité.

#### **TACHES PRINCIPALES :**

- Réalisation d'analyses en veillant à la conservation des éléments recueillis dans le respect des règles d'administration de la preuve en matière pénale
- Suivi et contrôle des procédures analytiques
- Gestion et contrôle du bon fonctionnement des matériels analytiques
- Validation des résultats et rédaction des rapports
- Coordination des analyses scientifiques pour répondre dans les meilleurs délais aux demandes des services d'enquête, de l'autorité judiciaire et des partenaires institutionnels
- Participation à des essais, à des mises au point de techniques, à des validations de méthodes ou protocoles, à des qualifications de nouveaux équipements

#### **TACHES COMPLEMENTAIRES :**

- Témoignage éventuel devant les tribunaux
- Encadrement éventuel de personnels titulaires ou stagiaires
- Gestion, contrôle et organisation de l'activité des effectifs (actifs et supports) d'un groupe analytique
- Conduite de projets de développement
- Compte rendu de l'activité par le truchement d'indicateurs de performance et de procédures d'évaluations
- Mise en place et suivi des procédures qualité ; respect des règles d'hygiène et de sécurité
- Veille réglementaire et documentaire
- Participation à des groupes thématiques

#### **COMPETENCES TECHNIQUES SOUHAITEES :**

- Compétences théoriques et pratiques des techniques chromatographiques et de spectrométrie de masse
- Connaissances en toxicologie et éventuellement en pharmacologie
- Expérience du travail en laboratoire
- Sensibilisation à l'assurance qualité
- Maîtrise des moyens informatiques usuels de bureautique
- Maîtrise de l'anglais (compréhension de l'anglais scientifique)

#### **COMPETENCES HUMAINES ET ORGANISATIONNELLES :**

- Sens du travail en équipe et de la communication

- Esprit d'analyse, esprit de synthèse, expression orale et capacités rédactionnelles
- Rigueur

**CONTRAINTES DU POSTE :**

Peut être soumis à des permanences, des astreintes ou des rappels au service, nuits, week-end et jours fériés.